

Persoonlijk ontwikkelplan

Van feedback naar actie

Feedback heeft veel voordelen. Het versnelt je persoonlijke ontwikkeling en het bevordert de werksfeer. Door regelmatig om feedback te vragen wordt je zelfsturend in jouw functie en verbeter je de kwaliteit van jouw werk. Gebruik de feedback die je krijgt om een plan te maken waarmee je jouw doelen bereikt en groeit als professional.

Stap 1 – benoem je kwaliteiten en verbeterpunten

Vraag minimaal 3 collega's om feedback op hoe jij (samen)werkt. Formuleer jouw 3 kwaliteiten punten vanuit deze feedback en bedenk manieren waarop je deze nog meer kunt gaan benutten (ontwikkeldoelen). Vraag je collega's om hierover mee te denken.

Kwaliteit	Manieren om deze meer te benutten
1.	
2.	
3.	

Formuleer jouw 3 verbeterpunten vanuit de feedback en bedenk manieren waarop je deze aan kunt gaan pakken (ontwikkeldoelen). Vraag je collega's om ook hierover mee te denken.

Verbeterpunt	Manier om deze aan te pakken
1.	
2.	
3.	

Stap 2 – formuleer SMART acties

Formuleer nu welke concrete acties je gaat ondernemen om jezelf te ontwikkelen en maak ze SMART:

1. Specifiek

Vertaal jouw doelen naar duidelijke stappen. Zeg niet: 'Ik ga beter luisteren' maar: ik ga de volgende meeting gebruiken om het actief luisteren te oefenen en om mijzelf hierin te ondersteunen ga ik notuleren.

2. Meetbaar

Maak meetbaar wanneer jouw doel is behaald. gebruik getallen, data en andere warden.

Zeg niet: 'De Nederlandse markt onderzoeken', maar: 'Ik ga op Internet artikelen en rapporten opzoeken over de Nederlandse markt en hieruit minimaal 3 kenmerken opschrijven met betrekking tot de geschiedenis, economie en politiek van de nederlandse markt'

3. Acceptabel

Bedenk of er draagvlak voor is binnen jouw team en of het in lijn is met de doelstellingen van de organisatie. **Realistisch**

4. Realistisch

Formuleer een doel zo dat het wel haalbaar is. Beschik je over de juiste middelen, tijd en hulp om jouw doel te bereiken?

5. Tijdsgebonden

Maak een planning waarin je het behalen van jouw doelen uitzet in de tijd. Deze planning kun je best al doende bijstellen en zorgt voor motivatie om acties ook daadwerkelijk uit te voeren.

Stap 3 – werk jouw ontwikkeldoelen en acties uit tot een plan

Maak een persoonlijk ontwikkelplan aan de hand van de volgende punten:

Mijn ontwikkeldoel:

Specifieke acties:

Obstakels en oplossingen hierbij:

Ondersteuning die ik nodig heb om mijn doelen te behalen:

Mijn doel is behaald als: